FREYSEN-FAMILIEBOND

GRONDWET
VAN DIE BOND

WEERGAWE 1.2

INHOUDSOPGAWE

DOKUMENTBEHEER .... ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

VERANDERINGSKONTROLE .... ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

1 NAAM **1**

2 STATUS **1**

3 DOELSTELLINGS **1**

3.1 FAMILIEREGISTER 1
3.2 FAMILIEBONDSWAPEN 1
3.3 SAMEHORIGHEID 1

4 BESTUUR **1**

4.1 SAMESTELLING 1
4.2 VERKIESING 2
4.3 DAGBESTUUR 2
4.4 BESTUURSVERGADERINGS 2
4.5 VERGOEDING 2

5 LEDEGELD EN FINANSIES **2**

6 LIDMAATSKAP **3**

6.1 KATEGORIE 3
6.2 LEDEGELDE 3
6.3 AANSOEK 3
6.4 BEËINDIGING 3
6.5 STAMBOOM EN BONDLIDMAATSKAP 4

7 LEDEVERGADERING **4**

7.1 KENNISGEWING 4
7.2 KWORUM 4
7.3 BESPREKINGSPUNTE 4
7.4 STEMREG 5
7.5 NOTULERING 5

8 WYSIGING VAN DIE GRONDWET **5**

9 ONTBINDING **5**

FREYSEN-FAMILIEBOND

GRONDWET VAN DIE BOND

1 Naam

Hierdie vereniging sal bekend staan as die FREYSEN FAMILIEBOND en word verderaan in hierdie dokument slegs as "die Bond" aangedui.

2 Status

Die Bond is 'n nie-winsgewende vereniging wat as regspersoonlikheid in sy eie naam as eiser of verweerder in gedinge kan optree, asook al die handelinge kan verrig wat nodig is vir die bereiking van sy doelstellings.

3 Doelstellings

Die Bond beywer hom vir die vestiging en uitbou van trots op, en respek vir, die FREYSEN-familienaam.

3.1 Familieregister

Om 'n familieregister (stamboom) skep, registreer en in stand te hou deur:

a) genealogiese navorsing te doen en sentraliseer;
b) die vestiging en byhou van 'n elektroniese databasis;
c) regstelling en opdatering van inligting;[1]
d) beskikbaarstelling van die familieregister aan bondslede in elektroniese formaat.

3.2 Familiebondswapen

a) Om in samewerking met die Buro vir Heraldiek, 'n heraldies erkende wapen vir die FREYSEN Familiebond te ontwerp, amptelik te registreer;
b) en op goedkeuring deur die Dagbestuur aan bondslede beskikbaar te stel vir die ontwikkeling van 'n unieke eie FREYSEN familiewapen.

3.3 Samehorigheid

Om die samehorigheid en belange van die FREYSEN-familie te bevorder deur:

a) die reël van familie-saamtrekke en sosiale byeenkomste op nasionale/streeksvlak om lede onderling in verbinding met mekaar te bring;
b) die ontwikkeling van interpersoonlike netwerke;
c) die optimalisering van kundigheid en hulpbronne binne familieverband.

4 Bestuur

4.1 Samestelling

Die Bestuur van die Bond bestaan uit minstens vyf lede:

a) Voorsitter
b) Ondervoorsitter

[1] Die aanvanklike inligting is nie noodwendig geverifieer nie en mag op grond van nuwe geverifieerde inligting aangepas word.

c) Tesourier
d) Sekretaris
e) Komiteelid/-lede

4.2 Verkiesing

Die Bestuur word op ’n algemene ledevergadering verkies en sal diens doen tot die volgende algemene ledevergadering. Enige vakature wat ontstaan, word deur die bestaande komiteelede tot die volgende algemene vergadering geakkommodeer.

4.3 Dagbestuur

Die Voorsitter, Ondervoorsitter en ’n beskikbare lid sal as dagbestuur optree.

4.4 Bestuursvergaderings

a) Die bestuur sal minstens een keer per jaar vergader.
b) Vier (4) lede van die Bestuur sal ’n kworum vorm.
c) Indien daar ’n staking van stemme is, sal die Voorsitter ’n beslissende stem hê.
d) Die Bestuur het die volgende bevoegdhede:
   i. Om bondsfondse by goedgekeurde handelsbanke te belê en aan te wend ten einde die doelstellings te bereik en uit te bou.
   ii. Om in die algemeen aan die doelstellings vervat in Klousule 3 hierbo, volgens goeddunke, uitvoering te gee.
   iii. Om ’n geding in die belang van die Bond in te stel en enige geding wat teen die Bond ingestel word, te verdedig.
e) Die uitvoering van alle doelstellings berus by die Bestuur.

4.5 Vergoeding

Geen ampsdraer van die Bond sal enige vergoeding ontvang vir sy/haar dienste aan die Bond nie.

5 Ledegeld en finansies

a) Die Bestuursvergadering kan ’n diskresionêre besluit neem rakende ’n aansluitingsfooi en/of die bedrag van ledegeld.
b) Die Bond mag skenkings van lede, ander persone en instansies ontvang met dien verstande dat sodanige skenkings volgens hierdie Grondwet geregistreer, geadministreer, beheer en bestuur sal word.
c) Die Tesourier, in samewerking met die Voorsitter, is verantwoordelik om ’n bankrekening vir die Familiebond by ’n erkende bank te open. Alle gelde wat die Bond ontvang, moet in die genoemde rekening inbetaal word.
d) Die Tesourier en Voorsitter sal tekenregte op die bankrekening hê en by magte wees om fondse elektronies oor te dra (EFT) vir gemagtigde transaksies namens die Bond.
e) Die Tesourier is verantwoordelik vir volledige rekordhouding van alle gelde en bates van die Bond. Die Tesourier sal ook toesien dat alle statutêre vereistes nagekom word.
f) Enige lid van die Bond of ander belanghebbende persoon (na bewys van ’n regverdige belang), is geregtig om te enige tyd insae te hê in die boeke en ander state van die Bond en navrae te doen oor in- en uitbetalings van gelde of handelinge met ander bates van die Bond.
g) Die Voorsitter sal ’n volledige finansiële verslag, deur die Tesourier opgestel, op ’n jaarlikse basis sirkuleer en verslag doen. Op elke ledevergadering sal ’n finansiële verslag van die Bond deur die Bestuur aan lede voorgelê word.

h) Die finansiële jaar strek vanaf datum van stigting tot 28/29 Februarie en daarna vanaf 1 Maart tot 28/29 Februarie, jaarliks.
i) Die Bond se boeke sal jaarliks professioneel verreken word met 'n gepaardgaande verslag.
j) Die aanwending van Bondsfondse is uitsluitlik gemik op die realisering van die doeleindes soos in Klousule 3 hierbo, vermeld.
k) By ontbinding van die Familiebond, op watter wyse ook al, sal die lede van die Bond by meerderheid stem besluit hoe die bates en gelde van die Bond aangewend, verdeel en uitbetaal sal word (Kyk na paragraaf 9 in hierdie verband).

6 Lidmaatskap

Thomas Freysen, en sy eggenote Carolina Wilhelmina Christina Oostewald, se nakomelinge en dié se naasbestaandes kan lede van die Bond word. Lidmaatskap is nie oordraagbaar nie. Lidmaatskap word ook nie tot Suid-Afrikaanse burgers beperk nie. Die volgende kategorieë kan onderskei word:

6.1 Kategorie

a) VOLLE LIDMAATSKAP:

'n Persoon (ouer as 18 jaar) wie se vader of moeder van geboorte 'n FREYSEN is,

- en wie se van Freysen is, of
- wie se nooiensvan Freysen was,

kan aansoek doen om volle lidmaatskap.

b) BEPERKTE LIDMAATSKAP:

Naasbestaandes (byvoorbeeld eggenotes en ongetroude kinders onder 18 jaar) van volle lede kan aansoek doen om beperkte lidmaatskap. Beperkte lede deel in al die voorregte van volle lede, maar het nie stemreg nie.

6.2 Ledegelde

a) Aansluitingsfooi

'n Eenmalig bedrag van R100 volle lid/per gesin, moet die inskrywingsvorm vergesel.

b) Ledegelde

- *R20 per jaar* per volle lid. Hierdie opsie is van toepassing wanneer slegs die vol lid deel wil wees van die Bond.
- *R30 per jaar* vir 'n gesin. Hierdie opsie is van toepassing wanneer die vol lid ook graag sy gesin wil laat deel vorm van die Bond.

6.3 Aansoek

a) Die aansoeker moet die inskrywingsvorm voltooi en die voorgeskrewe lidmaatskapfooie betaal.
b) Bestuur keur lidmaatskapaansoeke goed en teken dit in 'n lederegister aan.
c) 'n Lidmaatskapsertifikaat sal aan alle nuwe lede uitgereik word.

6.4 Beëindiging

a) Lidmaatskap word outomaties beëindig wanneer 'n lid tot sterwe kom.
b) 'n Lid kan lidmaatskap beëindig deur die Voorsitter skriftelik daarvan in kennis te stel.
c) Lidmaatskap kan ook deur die Bestuur beëindig word indien 'n lid se optrede nie in ooreenstemming met, en komplimenterend tot, die doelstelling van die Bond is nie.

6.5 Stamboom en Bondlidmaatskap

Daar is ’n direkte verband tussen die stamboom en lidmaatskap, in die mate dat slegs Thomas Freysen, en sy eggenote Carolina Wilhelmina Christina Oostewald, se nakomelinge en dié se naasbestaandes lede van die Bond kan word. Desnieteenstaande kan nasate, wat nie lede van die Bond is nie, se gegewens wel in die stamboom opgeneem word. Insgelyks mag daar lidmate wees, veral dié met beperkte lidmaatskap, wat nie noodwendig in die stamboom opgeneem word nie. Onderstaande oorwegings (hoewel nie daartoe beperk nie) speel wel ’n rol:

a) Hierdie stamboom fokus op die Freysen-nageslag, derhalwe word die vader se stamboom-nommer en nageslagslyn gevolg. Waar twee Freysens trou, sal die kinders se stamboom-nommer gebaseer word op die vader s’n en nie die moeder s’n nie.
b) Die eggenote (wat met ’n Freysen trou) se persoonlike inligting en hul huweliksinligting word opgeneem. Ook die eggenote se ouers se persoonlike en huweliksinligting kan opgeneem word, maar nie die detail (broers en susters van die eggenote) van die betrokke gesin nie.
c) Die huweliksinligting van die Freysen-dogter (Eggenote, huweliksdatum, waar, ens.) word wel in die stamboom opgeneem. Kinders wat uit die huwelik gebore is se inligting (Name, geboortedatum en -plek, doopdatum en -plek, sterfdatum en -plek) word ook vasgelê. Hierdie kinders sal die vader se van hê en is dus ***per se*** nie deel van die Freysen-stamboom nie. Hulle kry nie ’n stamboomnommer nie en dié wat verkeerdelik ‘n nommer gekry het, se nommer word verwyder. Verdere huweliksinligting en nageslag se inligting word ook nie in die stamboom opgeneem nie.
d) Wettig aangenome kinders wat die Freysen van dra, word soos bloedkinders hanteer.
e) Buite-egtelike kinders word op ’n ad hoc basis (met die nodige sensitiwiteit en bewyse/ verklarings) wel diskresionêr in die geslagsregister opgeneem.

7 Ledevergadering

7.1 Kennisgewing

Kennisgewing van ’n ledevergadering moet minstens 2 maande voor die vasgestelde datum aan vol-lidmate gestuur word. Indien enige lid (vir welke rede ook al) nie kennisgewing van ’n vergadering ontvang nie, sal so ’n vergadering nie ongeldig wees nie. Die onus berus by elke lid om toe te sien dat sy/haar kontakbesonderhede opgedateer is.

7.2 Kworum

10% van die vol-lidmaat tal (uitsluitende die bestuur), of twintig (welke getal die kleinste is), vorm ’n kworum op ’n ledevergadering. Indien daar na die verloop van een uur na die aanvangstyd van die vergadering nie voldoende lede op sodanige vergadering teenwoordig is nie, verklaar die Voorsitter die vergadering nietig. ’n Volgende vergaderdatum sal gekommunikeer word ingevolge, en in ooreenstemming met, hierdie Grondwet. Die bestuur hou ’n register in stand van alle lede/gevolmagtigdes wat ledevergaderings bywoon.

7.3 Besprekingspunte

Indien iemand ’n punt vir bespreking op die agenda wil plaas, moet dit 14 dae voor die datum waarop die ledevergadering plaasvind aan die Sekretaris/Voorsitter gestuur word. Die volgende aangeleenthede moet tydens die algemene ledevergadering oorweeg word:

a) Die finansiële state van die Bond vir die vorige finansiële jaar
b) Die verkiesing van die lede van die bestuur

c) Die oorweging van die bestuur se handelinge
d) Optrede teen lede wat nie die doelstellings van die Bond bevorder nie.
e) Enige ander lidmaatskap-aangeleenthede

7.4 Stemreg

a) Elke volle lid het een stem tydens ’n ledevergadering.
b) Stemme word uitgebring deur:
    i. lede, in persoon teenwoordig op ’n ledevergadering;
    ii. deur middel van ’n behoorlik voltooide en ingediende volmag;
    iii. ’n beperkte lid met die volmag van ’n lid (bv. indien die betrokke lid nie teenwoordig kan wees nie, mag sy/haar eggenote/noot wel op ’n ledevergadering stem).
c) Tensy anders hierin bepaal, geskied stemming by wyse van die opsteek van hande.
d) Besluite word geneem en goedgekeur deur ’n meerderheid van stemme.
e) Die Voorsitter van die Bestuur, of in sy/haar afwesigheid die Voorsitter van die vergadering, het by ‘n staking van stemme ’n beslissende stem.

7.5 Notulering

Agenda en notules van vergaderings word elektronies in die “Cloud” gestoor. Bondslede kan versoek om daartoe toegang te verkry.

8 Wysiging van die Grondwet

Bepalings van hierdie grondwet kan alleen gewysig word by wyse van ’n twee-derde meerderheid van volle lede teenwoordig op ’n ledevergadering, spesiaal vir die doel byeengeroep.

a) Hierdie Grondwet mag gewysig word op voorstel van ’n lid van die Familiebond nadat skriftelike kennisgewing van die voorgestelde wysiging deur die Sentrale Bestuur aan alle lede gekommunikeer is.
b) ’n Meerderheid van die lede wat daarop reageer moet voor ’n gegewe datum hulle goedkeuring vir die voorgestelde wysiging skriftelik bevestig en die bestuur daaromtrent inlig.

9 Ontbinding

Die Bond mag slegs ontbind word op die volgende wyse: -

a) Op ’n besluit van ‘n 2/3de meerderheid van volle lede geneem op ’n ledevergadering spesiaal vir so ’n doel byeengeroep.
b) Die lede teenwoordig by hierdie vergadering sal ’n kworum vorm.
c) Op ’n Hofbevel verkry deur enige lid op grond van die nie-funksionering van die Bond, deurdat die Bond nie in staat is om sy voornemens of doelstellinge uit te voer nie.

By ontbinding sal die Bond se bates tot gelde gemaak word deur ’n Likwidateur aangestel deur die lede of die Hof wat die Ontbindingsbevel uitreik, wat ook al die geval mag wees. Die Likwidateur sal met sulke gelde handel soos hy aangesê is deur die ledevergadering waarop die Bond ontbind word, of die Hof wat die Ontbindingsbevel uitgereik het.